

Junta de Andalucía - Consejería de Educación - I.E.S. Miguel Romero Esteo  
Departamento de Informática - Módulo profesional: ASO  
Metodología y protocolo de clases de "Administración de Sistemas Operativos".

## **HERRAMIENTAS**

Plataforma e-learning accesible en [este enlace](#) conocida como "moodle centros". Es un sistema de gestión académica y aprendizaje de acceso remoto previa acreditación.

Subsistemas *google-classroom* y *googe-docs* dentro del ecosistema *google workspace* corporativo de la consejería de educación de la junta de Andalucía.

Para acceder a la plataforma e-learning y a los subsistemas *google*-\* el tutor del grupo facilitará a cada alumno un usuario dentro del dominio **g.educaand.es**.

Se creará un espacio para el módulo de ASO en *google-classroom* para ser utilizado como medio de comunicación entre el profesor y los alumnos, por tanto, es necesario que el alumno acceda con frecuencia a dicho espacio y a su cuenta de correo corporativa para estar al corriente de las novedades publicadas por el profesor. El acceso se puede hacer desde un ordenador con un browser (firefox, etc..) o desde el móvil previa instalación de la app *google-classroom*. Se recomienda activar las notificaciones en caso de usar la app en un smartphone.

## **CONTENIDOS ACADÉMICOS**

En [moodle centros](#) el alumno encontrará todos los contenidos que se utilizarán en el aprendizaje y adquisición de competencias profesionales del módulo de ASO (Implantación de Sistemas Operativos) con el profesor Alejandro de la Torre.

Se distinguen seis tipos de materiales:

1. *Temas teóricos* con referencias prácticas.
2. *Cuestionarios convencionales* de los *temas teóricos*.
3. *Cuestionarios operacionales* de los *temas teóricos*.
4. *Prácticas de taller* relacionadas con uno o más *temas teóricos*.
5. *Enlaces a cursos de AWS Academy*.

Junta de Andalucía - Consejería de Educación - I.E.S. Miguel Romero Esteo  
Departamento de Informática - Módulo profesional: ASO  
Metodología y protocolo de clases de "Administración de Sistemas Operativos".

## **PROTOCOLO DE CLASE PARA LOS TRIMESTRES 1 Y 2 (1ª y 2ª EVALUACIÓN)**

Antes de las sesiones de clase el alumno leerá gradualmente los *temas teóricos* de el/los bloque/s que indique el profesor. Debe ser una lectura comprensiva. Los estudiará, los analizará y los ampliará con información extraída de Internet. Se establecerá una fecha límite para la lectura de cada bloque de temas, la cual, señalará la realización de uno o más *Cuestionarios*.

Hasta alcanzar la fecha límite, las sesiones de clase se dedicarán a trabajar en cinco vertientes con los materiales del trimestre bloque/s:

1. Consultas y ampliaciones de los *temas teóricos* a requerimiento de los alumnos que serán atendidas por el profesor.
2. Consultas y ampliaciones de los *cursos de AWS Academy* a requerimiento de los alumnos que serán atendidas por el profesor.
3. Realización de las *prácticas de taller* en **modo guiado**: El profesor desarrolla las prácticas acompañando cada paso con explicaciones técnicas y ampliación de conceptos. El alumno las realiza simultáneamente al ritmo del profesor tomando notas de lo que necesite y solicitando aclaraciones. Estas prácticas aparecen enlazadas en los bloques de *temas teóricos* cuyos contenidos son afines al trabajo que plantean. **Debe quedar claro que no todo lo que se hace en una práctica de taller está tratado por los temas teóricos, así que el alumno debe anotar, registrar y entender ampliamente todo lo que se haga en estas sesiones.**
4. Realización de las *prácticas de taller* en **modo autónomo**: El alumno hace las prácticas sin intervención del profesor. El modo autónomo se realizará en el domicilio del alumno y en las sesiones de clase que determine el profesor. En caso de que el alumno se vea obstaculizado por dudas de procedimiento, técnicas o conceptuales, podrá pedir soporte individualizado dentro del turno que se organice en el aula.  
**El soporte individualizado está condicionado a que el alumno haya asistido a todas las sesiones en modo guiado de la práctica objeto de la consulta y a todas las sesiones en modo guiado de cualquiera de las anteriores prácticas cuya realización sea necesaria para poder realizar la que le ocupa en ese momento, en caso contrario, no podrá optar a dicho soporte.**
5. Realización de cuestionarios. Existen dos tipos de cuestionarios:
  - *Convencionales*: Preguntas-respuestas al uso. No se puede usar ningún recursos para su contestación.
  - *Operacionales*: Preguntas-respuestas alguna de las cuales requieren del uso de una shell de un sistema operativo GNU/Linux para responder adecuadamente.

Junta de Andalucía - Consejería de Educación - I.E.S. Miguel Romero Esteo  
Departamento de Informática - Módulo profesional: ASO  
Metodología y protocolo de clases de "Administración de Sistemas Operativos".

## **EVALUACIÓN**

- **Evaluación de las *prácticas de taller* en modo autónomo:**

- En cualquier momento, el profesor convocará a un determinado número de alumnos (podrían ser todos) para evaluar la realización de las *prácticas de taller*. Teniendo en cuenta que el alumno está obligado a realizar las prácticas en tiempo y forma, la calificación que se derive de esta evaluación será negativa si se detecta abandono del trabajo o resultados incorrectos. Cada taller se puntúa con un valor numérico comprendido entre 0 y -1. Si el resultado es 0, es decir, todo correcto, no influye en la nota del trimestre. Cualquier otro valor que no sea 0 será siempre negativo. El alumno irá sumando tantas décimas negativas como ítems haya dejado sin cumplimentar o estén mal realizados. La acumulación de décimas negativas nunca superará -1

- **Evaluación de los cuestionarios.**

- Cada cuestionario se califica de 0 a 10 aplicando una fórmula de cálculo en la que las preguntas correctas suman puntos, las erróneas restan puntos y las no contestadas no aplican. En el momento de realizar el cuestionario se informa al alumno del valor del acierto y del error. El tiempo concedido para el cuestionario debe ser gestionado por el alumno para hacer tres tareas:
  - Responder a las preguntas, dar por terminado el cuestionario y enviar la solución.
  - Verificar sus respuestas comparándolas con las correctas.
  - Confeccionar el informe de reclamaciones en caso de no estar de acuerdo con la puntuación de alguna/s pregunta/s y enviarlo al profesor.
- Las tres cosas anteriores, se hacen utilizando un ordenador personal aplicando una operatoria específica sobre un sistema operativo y un software de aplicación. Cualquier error en dicha operatoria atribuible al alumno, ya sea por desconocimiento o negligencia, que provoque una parada, fin no deseado, bloqueo o interrupción que impida al alumno realizar alguna de las tres tareas, no dará pie a reclamación alguna sobre recuperación de tiempo o repetición de tarea.
- El informe de revisión consiste en un correo electrónico enviado a [atorgar501@g.educaand.es](mailto:atorgar501@g.educaand.es). En el cuerpo del mensaje se relacionarán los números de preguntas para revisar acompañados de una breve explicación de la razón por la que se incluyen.

- **Evaluación de los cursos de AWS Academy.**

- [AWS Academy](#) cuenta con una plataforma de aprendizaje diferente a moodle-centros, destinada a los alumnos matriculados en centros educativos adheridos al programa [AWS Academy](#). Los *cursos de AWS Academy* son entornos web de aprendizaje y práctica integrados que permiten:
  - Hacerse una idea de lo que se va a aprender, cómo se va a aprender y de qué manera se puede obtener ayuda en el proceso de aprendizaje.

Junta de Andalucía - Consejería de Educación - I.E.S. Miguel Romero Esteo  
Departamento de Informática - Módulo profesional: ASO  
Metodología y protocolo de clases de "Administración de Sistemas Operativos".

- Acceder a toda la documentación técnica en español de la tecnología AWS.
- Leer comprensiva mente los contenidos teóricos del curso.
- Realizar **cuestionarios** de evaluación de los conocimientos adquiridos con los contenidos teóricos y proporcionar una calificación de los mismos para control del profesor.
- Realizar **laboratorios** guiados con los recursos de AWS y proporcionar una calificación de los mismos para control del profesor.
- Realizar **actividades** guiadas con los recursos de AWS y proporcionar una calificación de las mismas para control del profesor.
- Las calificaciones de los **cuestionarios**, los **laboratorios** y las **actividades** van de 0% a 100%, en base al número de aciertos en los **cuestionarios** y al grado de consecución en los **laboratorios** y las **actividades**. Estas calificaciones serán ponderadas por el profesor en una escala del 0 al 10 para utilizarlas en la calificación del trimestre. El peso de cada ítem es el siguiente:
  - **cuestionarios** -> 25%
  - **laboratorios y actividades** -> 75%
- **Prueba de Evaluación de los Resultados de Aprendizaje (P.E.R.A.).**
  - Se señalará una fecha para realizar un ejercicio múltiple sobre un sistema real con una duración aproximada de dos horas. Este ejercicio estará completamente inspirado en las *prácticas de taller* del trimestre en curso y de los anteriores, permitirá verificar que el alumno a adquirido las competencias profesionales mínimas hasta el momento.
  - Además de esta prueba de larga duración, durante el trimestre podrán realizarse PERA,s de carácter breve que harán media con la anterior.
- **Evaluación del trimestre 1 y 2.**
  - $NOTA = (Media\ aritmética\ de\ los\ cuestionarios * 0,30) + (PERA * 0,40) + (cursos\ de\ AWS\ Academy * 0,30) - (verificación\ de\ las\ prácticas\ de\ taller).$
  - Durante el primer trimestre, se realizarán 3 exámenes de codificación shellsript. El alumno que supere las 3 pruebas no tendrá que presentarse a la PERA
- **1ª Evaluación final.**
  - Parte del aprendizaje de las competencias profesionales del módulo de ASO las adquirirá el alumno en la *fase de formación en empresa u organismo equiparado* (FFEOE). Esta fase, se realizará durante los meses de abril, mayo y junio (no completos) en una empresa u organismo que le será asignará en tiempo y forma. Al acabar esta fase, el tutor laboral, calificará las distintas actividades realizadas con un valor no numérico en un rango que denote su

Junta de Andalucía - Consejería de Educación - I.E.S. Miguel Romero Esteo  
Departamento de Informática - Módulo profesional: ASO  
Metodología y protocolo de clases de "Administración de Sistemas Operativos".

grado de consecución y desempeño; esta calificación, combinada con la información acumulada por el tutor docente en las sesiones de seguimiento, se traducirá a un valor numérico, el cual, se utilizará para calcular la calificación final del módulo de acuerdo a la siguiente fórmula:

- $NOTA\ FINAL = ((\text{trimestre1} + \text{trimestre2} + 1^{\text{a}}\text{ evaluación final})/3)$
- En caso de que el equipo docente, identifique descompensaciones entre las competencias que va adquiriendo el alumno en el desarrollo de las actividades de la empresa y las previstas en el programa formativo, se habilitará a través de la plataforma moodle-centros una batería de contenidos y actividades complementarias que cubra dicha deficiencia. El alumno está obligado a realizar dichas tareas en tiempo y forma. Estas actividades y contenidos serán evaluables y deben ser superados en la misma medida que el programa formativo de la FFEOE. Estas actividades serán gestionada, supervisadas, evaluadas y calificadas por el tutor docente en coordinación con el profesor titular del módulo afectado.

- **2ª Evaluación final (recuperaciones)**

- Aquellos alumnos que no superen las 1ª evaluación final podrán recuperar las evaluaciones pendientes en una 2ª evaluación final de acuerdo a las siguientes normas:
  - Todas las recuperaciones se celebrarán en Junio.
  - El alumno se someterá a una o más pruebas diferentes por cada evaluación no superada.
  - La máxima calificación que puede obtener en cada prueba es 5.
  - Si tiene más de una evaluación no superada debe obtener un mínimo de 5 puntos en cada una de las pruebas asociada a cada evaluación.
  - Antes de la celebración de las pruebas se establecen sesiones de clase para consultas y repaso de contenidos por parte del profesor. A las sesiones de repaso de contenidos pueden asistir todos los alumnos con evaluaciones pendientes, pero a las de consultas sólo los que mantienen la evaluación continua, es decir, los que no tengan acumuladas faltas de asistencia por un porcentaje igual o superior al 20% de las sesiones de clase o aquellos que teniendo un 20% o más de faltas están debidamente justificadas. Una sesión de clase es 1 hora del horario del curso donde se aplique ASO.

- **Redondeo de las calificaciones numéricas.**

- El sistema de información educativa (Séneca) obliga a insertar calificaciones numéricas de enteros sin decimales, teniendo en cuenta que en las calificaciones descritas anteriormente se usan hasta dos decimales, el redondeo que se aplicará será el siguiente:
  - Igual o inferior a 50 décimas, al entero inferior
  - Igual o superior a 51 décimas, al entero superior

## **MATERIAL DEL ALUMNO OBLIGATORIO**

Junta de Andalucía - Consejería de Educación - I.E.S. Miguel Romero Esteo  
Departamento de Informática - Módulo profesional: ASO  
Metodología y protocolo de clases de "Administración de Sistemas Operativos".

1. Un dispositivo externo de almacenamiento de tipo PENDRIVE-USB de buena calidad con una capacidad mínima de 8 GB.
2. Se establecerá una fecha límite (sin prórroga) para que el alumno de dote de este material.
3. Este material debe estar SIEMPRE presente en las sesiones de clase a partir de la fecha límite para su adquisición, de no ser así, es seguro que el alumno experimentará serios retrasos y deficiencias en su aprendizaje.

## **MATERIAL DEL ALUMNO OPCIONAL CON RESERVAS**

Ordenador portátil de generación no muy antigua. Se necesita que al menos 15 alumnos acudan al aula con este material.

## **IDENTIFICADOR DEL ALUMNO Y LA PASSWORD ASOCIADA**

Además del identificador correspondiente al dominio **g.educaand.es** (mencionado más arriba), a cada alumno se le asignará un identificador numérico que debe custodiar y recordar durante todo el curso; es personal e intransferible y lo utilizará para identificarse frente al profesor Alejandro de la Torre en cuantas tareas, exámenes y requerimientos sean necesarios así como para acceder a recursos exclusivos de la parte del módulo de ASO que imparte este profesor.

Si el alumno se incorpora al ciclo en el presente curso debe ocuparse de solicitarlo al profesor.

El identificador se proporciona con una password única para cada alumno a la que se conoce como **password inicial**, el alumno si lo desea puede cambiarla. La cambie o no, a lo largo del curso dicha **password inicial** se verá alterada antes de realizar una P.E.R.A., una vez finalizadas dicha prueba se devolverá al identificador la **password inicial** que de nuevo podrá cambiarla el alumno. Es obligatorio que el alumno custodie y recuerde siempre la **password inicial** ya que tendrá que usarla a menudo.

## **MANTENIENDO EL CONTACTO EN EL FUTURO**

Para un profesor es muy satisfactorio mantener el contacto con los antiguos alumnos una vez que han titulado y comienzan su vida laboral. Al alumno también podría resultarle interesante, ya que en el futuro recibiría información de interés a través de los profesores (ofertas de trabajo, cursos y nuevas titulaciones, eventos profesionales, etc...) además de poder hacer consultas de orden técnico y/o profesional a los que fueron sus profesores de confianza.

Aquellos alumnos que en cualquier momento de su estancia en el IES Miguel Romero Esteo, consideren oportuno mantener el contacto con el profesor titular de este módulo (Alejandro de la Torre) pueden comunicar su email personal a la dirección personal del profesor: **alekator@gmail.com**